

ZARZĄDZENIE NR 7/2019

Dyrektora Urzędu Pracy m. st. Warszawy

z dnia 03.04.2019r.

w sprawie: powołania Komisji do opiniowania wniosków o przyznanie osobie niepełnosprawnej zarejestrowanej w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub w formie spółdzielni socjalnej oraz do opiniowania wniosków o przyznanie refundacji z PFRON kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej zarejestrowanej w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu.

Na podstawie § 8 ust. 3 pkt 8 Zarządzenia nr 4572/2010 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 29 kwietnia 2010r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Urzędu Pracy miasta stołecznego Warszawy, zmienionego Zarządzeniem nr 5351/2010 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 17 września 2010r. i Zarządzeniem nr 12/2018 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 5 stycznia 2018r., zarządza się co następuje:

§ 1.1. Powołuje się Komisję do opiniowania wniosków o przyznanie osobie niepełnosprawnej zarejestrowanej w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu środków PFRON na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub w formie spółdzielni socjalnej w składzie;

- 1) Michał Siedlecki - przewodniczący Komisji,
- 2) Monika Metelska - członek Komisji,
- 3) Małgorzata Stępniaak - członek Komisji,
- 4) Marta Miszkiel - członek Komisji,
- 5) Marcin Kiliszek - członek Komisji,
- 6) Beata Bogacka - członek Komisji,
- 7) Agnieszka Trepto - członek Komisji,
- 8) Izabela Wierzchowska - członek Komisji,
- 9) Izabela Mierzejewska - członek Komisji,
- 10) Izabela Mierzejewska - członek Komisji,
- 11) Beata Tryc - członek Komisji.

2. Powołuje się Komisję do opiniowania wniosków o przyznanie refundacji z PFRON kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej zarejestrowanej w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu w składzie;

- 1) Marcin Kiliszek - przewodniczący Komisji,
- 2) Monika Metelska - członek Komisji,
- 3) Małgorzata Stępniaak - członek Komisji,
- 4) Marta Miszkiel - członek Komisji,
- 5) Beata Bogacka - członek Komisji,
- 6) Michał Siedlecki - członek Komisji,
- 7) Agnieszka Trepto - członek Komisji,
- 8) Izabela Wierzchowska - członek Komisji,
- 9) Izabela Mierzejewska - członek Komisji,
- 10) Izabela Mierzejewska - członek Komisji,
- 11) Beata Tryc - członek Komisji.

§ 2.1. Przewodniczący Komisji na czas swojej nieobecności przekazuje swoje zadania jednemu z członków Komisji.

2. Ocena wniosku przebiega dwu-etapowo:

- 1) ocena pod względem formalnym i rachunkowym,
- 2) ocena pod względem merytorycznym (w przypadku oceny wniosku na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub w formie spółdzielni socjalnej – oceniany jest złożony wniosek i osobista prezentacja wnioskodawcy, w przypadku wniosku dotyczącego refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej – oceniany jest złożony wniosek),

3. Oceny formalnej wniosku dokonują członkowie Komisji w zakresie swoich czynności określonych w opisie funkcji.

4. Ocena merytoryczna wniosku dokonywana jest każdorazowo przez trzech członków Komisji, wskazanych przez przewodniczącego Komisji.

5. W przypadku konieczności dodatkowej weryfikacji wniosku w trakcie oceny merytorycznej, przewodniczący Komisji wyznacza trzech członków Komisji w celu przeprowadzenia rozmowy z wnioskodawcą na temat planowanej lub prowadzonej działalności.

6. Po przeprowadzonej rozmowie z wnioskodawcą członkowie Komisji sporządzają protokół z ustaleniami dotyczącymi oceny.

7. Protokół jest podpisywany przez przewodniczącego i członków Komisji oceniających wniosek.

8. Przewodniczący Komisji wyznacza minimum 3 członków Komisji w celu przeprowadzenia negocjacji z wnioskodawcą warunków umowy.

9. Z przeprowadzonych negocjacji sporządzany jest protokół, w którym zawarte są ustalenia dotyczące warunków umowy.

10. Protokół jest podpisywany przez członków Komisji uczestniczących w negocjacjach oraz wnioskodawcę.

§ 3. Tracą moc Zarządzenia nr 36/2018 i nr 37/2018 Dyrektora Urzędu Pracy m. st. Warszawy z dnia 16 marca 2018r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Urzędu Pracy m. st. Warszawy

Wanda Adach

Z-ca Dyrektora
Urzędu Pracy m. st. Warszawy

Andrzej Cudał

„Sprawdzono pod względem formalno - prawnym”

E. Bylińska